

臺南市岸內影視基地—場景借用申請表

114.08版

| | | | |
|---------|--|---|--|
| 申請單位 | | 製作案名 | |
| 連絡人/職稱 | | 手機 | |
| 拍攝範圍 | <input type="checkbox"/> 時代片場-清代漢人市街區。(請於附件 1 圈選範圍標示) <input type="checkbox"/> 時代片場-日治時期至戰後初期。(請於附件 2 圈選範圍標示) <input type="checkbox"/> 時代片場-木造街區。(請於附件 3 圈選範圍標示) <input type="checkbox"/> 室內片場-紅 1。 <input type="checkbox"/> 倉庫空間： <input type="checkbox"/> 紅 201、 <input type="checkbox"/> 紅 202、 <input type="checkbox"/> 藍 10。(請於附件 4 圈選範圍標示) <input type="checkbox"/> 劇辦空間： <input type="checkbox"/> A1、 <input type="checkbox"/> A2、 <input type="checkbox"/> A3、 <input type="checkbox"/> A4、 <input type="checkbox"/> B1、 <input type="checkbox"/> B2。(請於附件 5 圈選範圍標示) <input type="checkbox"/> 其他範圍：_____。(請於附件 6 圈選範圍標示) | | |
| 製作案類型 | <input type="checkbox"/> 電影 <input type="checkbox"/> 記錄片 <input type="checkbox"/> 電視連續劇(集 x 分鐘) <input type="checkbox"/> 電視節目 <input type="checkbox"/> 音樂錄影帶 <input type="checkbox"/> 其他_____ (片長：_____分鐘) | | |
| 搭設臨時佈景 | <input type="checkbox"/> 無 | <input type="checkbox"/> 有 (請說明搭設構造物之名稱、位置，並檢附圖說) | |
| 搭景日期/時間 | 自 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分 | 進場人數_____人，車輛_____輛，其他 (大型設備及車輛等)。 | |
| 拍攝日期/時間 | 自 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分 | 進場人數_____人，車輛_____輛， 其他_____。 | |
| 撤場日期/時間 | 自 年 月 日 時 分 至 年 月 日 時 分 | 進場人數_____人，車輛_____輛， 其他_____。 | |
| 檢附資料 | <input type="checkbox"/> 拍攝企劃書(含公司簡介、腳本、內容、日期、時間)) <input type="checkbox"/> 場景美術設計圖面 <input type="checkbox"/> 其他_____ | | |

| 保證金 | <p>※下列面積皆為平方公尺(m²),金額幣值皆為新臺幣(NT)</p> <ol style="list-style-type: none"> 申請使用本場景須於進場日1週前繳納保證金。 清代漢入市街區、日治至戰後初期場景區及木造街區,每區借用金額為10萬元。 戰俘營單棟借用以1棟1萬元整計。 室內片場-紅1(1349m²)含醫療場景,借用金額為10萬元。 倉庫空間:紅201(321 m²)、紅202(321 m²)、藍10(159 m²)有搭景為5萬元,無搭景為2萬5千元。 其他建物以每棟1萬元整計、空地範圍則詳見「岸內影視基地搭景拍片土地借用契約書」。 於拍攝完畢後,經本局確認無待解決事項後予以退還。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|--|----------|--------------|----------|----|----|-------|---|--|------|-------|---|--|------|-------|---|--|-----|-------|---|--|----------------------|-----|---|--------------|---------|-----|--|-------|
| 場地使用費暨水電費 | <ol style="list-style-type: none"> 場地使用費: <ol style="list-style-type: none"> 進場天數30日曆天以內(不含30日曆天)之劇組,依實際進場日收取每人每日100元場地使用費,電費另計。 進場時間為30日曆天以上(含30日曆天),空間每日費用: <table border="1" data-bbox="427 880 1374 1209"> <thead> <tr> <th>空間</th> <th>空間使用費</th> <th>電費(元/1度)</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>紅1</td> <td>4,300</td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>紅201</td> <td>1,100</td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>紅202</td> <td>1,100</td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>藍10</td> <td>1,100</td> <td>8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>A1、A2、A3、A4 B1、B2</td> <td>600</td> <td>8</td> <td>依各空間 獨立計算</td> </tr> <tr> <td>辦公樓其他空間</td> <td>600</td> <td></td> <td>無設置電表</td> </tr> </tbody> </table> <p>於進場日前1周前繳納;電費依實際使用計算,於退場後繳費。</p> 水電費: <ol style="list-style-type: none"> 電費:依借用空間電表進、退場總度數差額計算。 空間使用費包含基本水費。 上述費用完成繳納,並依規定完成退場程序,使得完成點交。 場地使用費係作為基地基本耗材及公共環境清潔使用;劇辦空間、生活垃圾、陳設垃圾及廢棄物,須由劇組自行清潔與處理。 凡獲得搭景補助團隊,不另收取場地保證金;惟搭景場域若尚非基地計畫租賃範圍,團隊需另向台糖禁行短期建物/土地租賃。 | 空間 | 空間使用費 | 電費(元/1度) | 備註 | 紅1 | 4,300 | 8 | | 紅201 | 1,100 | 8 | | 紅202 | 1,100 | 8 | | 藍10 | 1,100 | 8 | | A1、A2、A3、A4 B1、B2 | 600 | 8 | 依各空間 獨立計算 | 辦公樓其他空間 | 600 | | 無設置電表 |
| 空間 | 空間使用費 | 電費(元/1度) | 備註 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 紅1 | 4,300 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 紅201 | 1,100 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 紅202 | 1,100 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 藍10 | 1,100 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A1、A2、A3、A4 B1、B2 | 600 | 8 | 依各空間 獨立計算 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 辦公樓其他空間 | 600 | | 無設置電表 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

岸內影視基地場景借用注意事項

- 一、申請單位應依核准之申請文件內容及範圍進行拍攝。
- 二、申請單位以利用本場地現有設施、配合現狀環境為原則，本局不負任何修繕責任。
- 三、申請單位應遵守拍攝場地之規則，配合本局指示使用場地；因應拍攝需求須移動、修繕或改裝場地設施，將經雙方會勘並獲同意後方得進行；拍攝結束後本局依影視委員會決議場景留存範圍與年限，後接續場地復原與點交作業，非決議留存之場景由申請單位自行清理並復原點交場地。
- 四、本場地之合法設施以使用執照內容為準，另外附加之設施設備須由申請單位自負安全責任。
- 五、申請單位應負公共安全、公共秩序及場地恢復之責。如有損害設備等者應負損害賠償責任，未將場地復原或修復設備財物者，本局得代為清理或修復，其費用由保證金支付，不足之數並追償之。
- 六、申請單位於使用期間所衍生之糾紛，及財產損失，須自行負責。
- 七、租用範圍如為岸內影視基地內之「台糖股份有限公司所屬地」，須由本局協助發文申請借用，並請使用團體付費，租金抬頭僅能以「臺南市政府文化局」為主。
- 八、申請單位應於租用期間，針對使用項目、人員（含任意第三人）、財產設施等，自行投保足額之相關保險，保險期間應涵蓋場地布置起始日至活動結束場地恢復完成時。如造成場地管理單位遭受損害或第三人向場地管理單位請求賠償（包括但不限於國家賠償責任），申請單位應賠償場地管理單位之損失。
- 九、有下列情事之一者，本局得廢止其使用許可，不退還保證金。
 1. 違背政府法令。
 2. 違背原申請使用目的。
 3. 將場地轉讓他人使用。
 4. 未經核准，將場地做不可逆之異動。
- 十、申請單位須配合臺南市政府之探班採訪，或側拍拍攝過程。
- 十一、申請單位應於影片片尾及各項文宣品標示「臺南市政府文化局」、「岸內影視基地」識別圖像。
- 十二、申請單位將於拍攝結束後一個月內，提供臺南市政府文化局協拍場景之場景照、劇照及工作照各十張（八百萬像素以上之未壓縮之 JPEG 檔或 RAW 檔），作為非營利之宣傳使用。
- 十三、如有未盡事宜，本局保有解釋及修改權力。

我已閱讀並接受上述同意書內容。

茲向貴局借用前述場地設施，已了解基地使用規則且願遵守場地借用相關規定，並依所申請提交之場地範圍及拍攝內容使用，過程中如違反規定隨時接受停止使用、保證金沒入並負擔法律責任，決無異議，特此切結。

此致

臺南市政府文化局

申請單位： 統一編號：

負責人： (請蓋公司大小章)

地址：

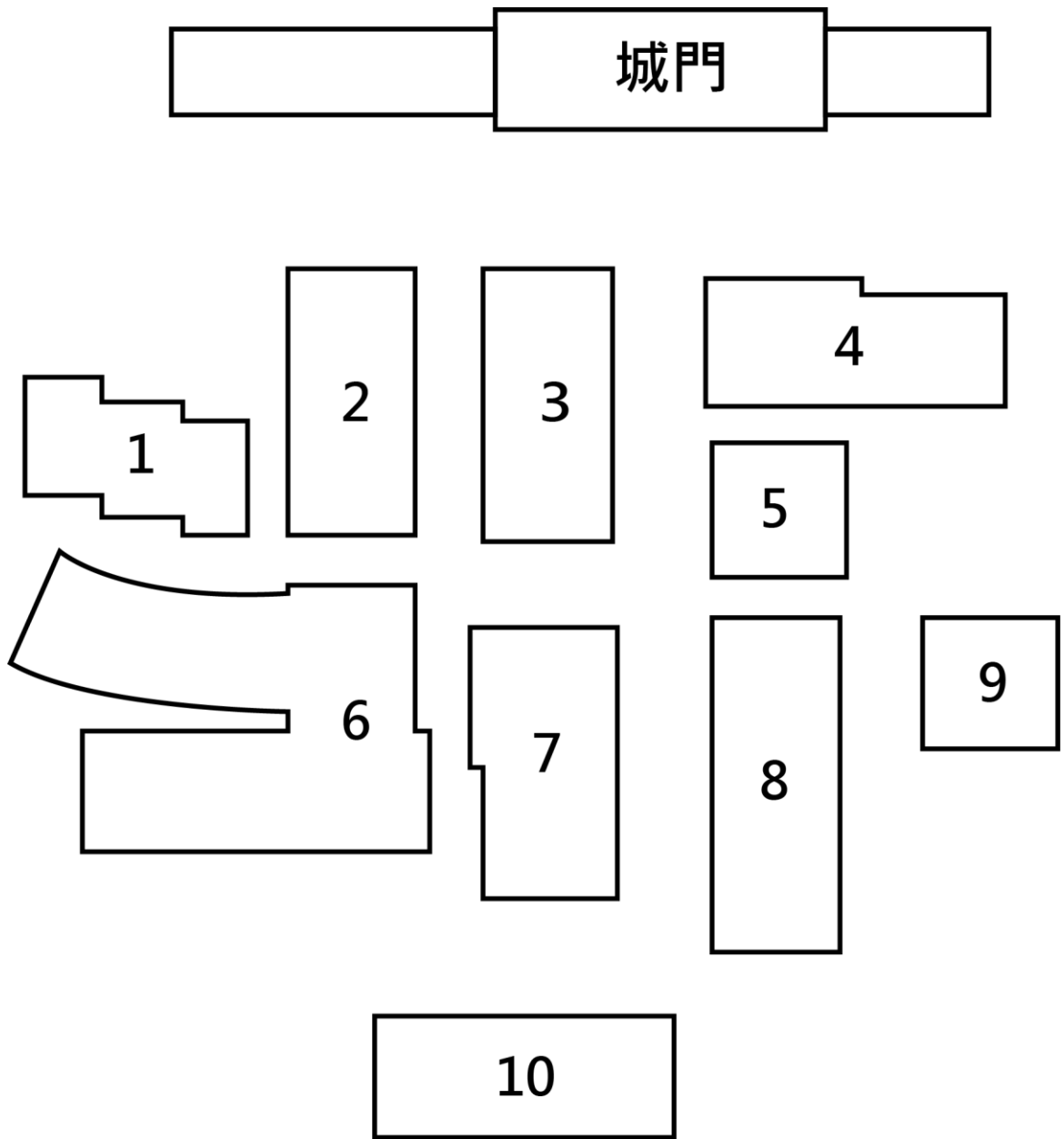
中 華 民 國 年 月 日

(此欄位由文化局填寫) 本申請案擬依劇組借用拍攝範圍及日期，收取保證金新臺幣_____元及場地使用費新臺幣_____元整、水電費依上述之「場地使用費暨水電費」說明，於撤場時結算繳納，奉核後，通知劇組繳納。

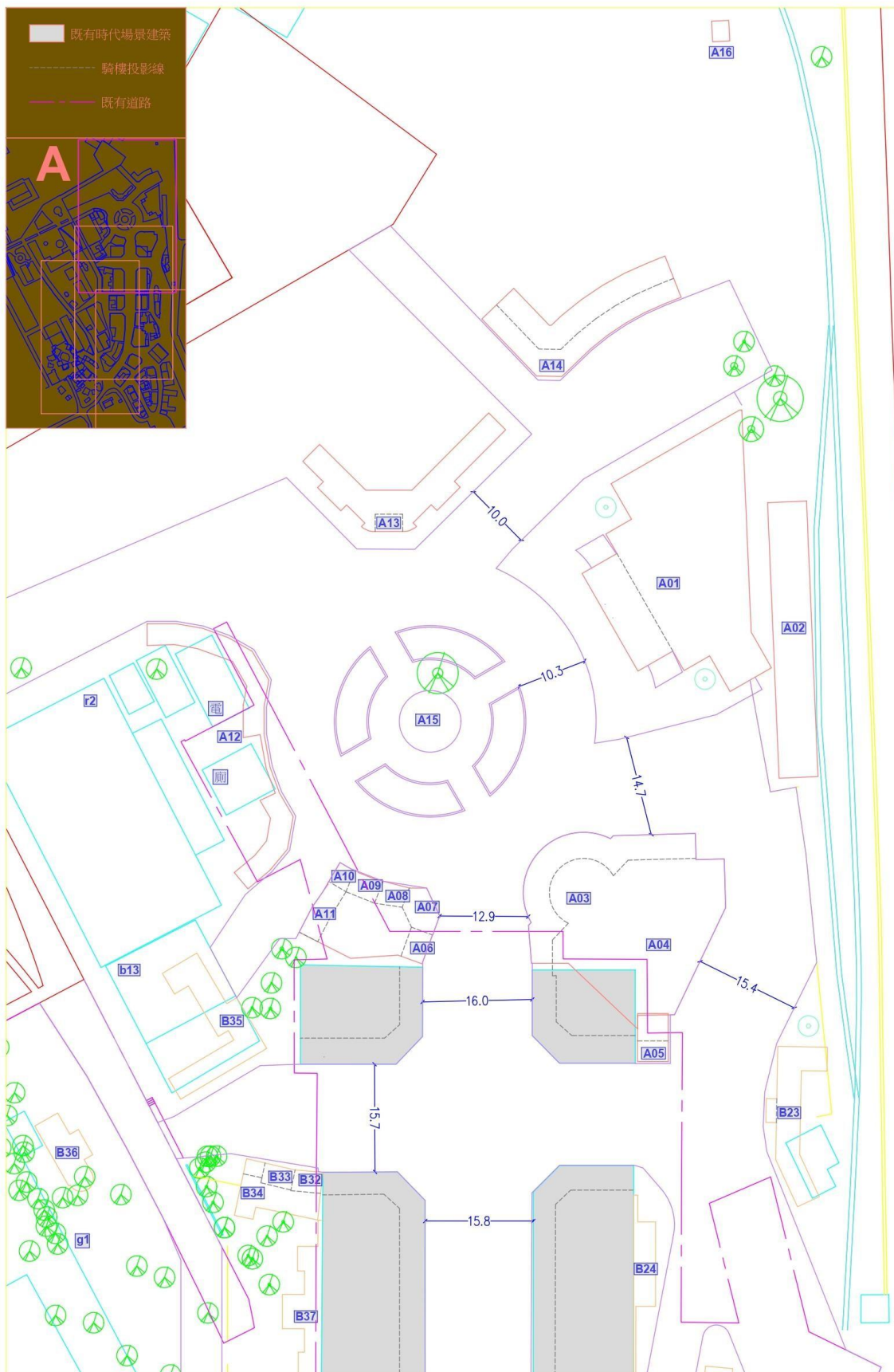
第一層決行

承辦單位：

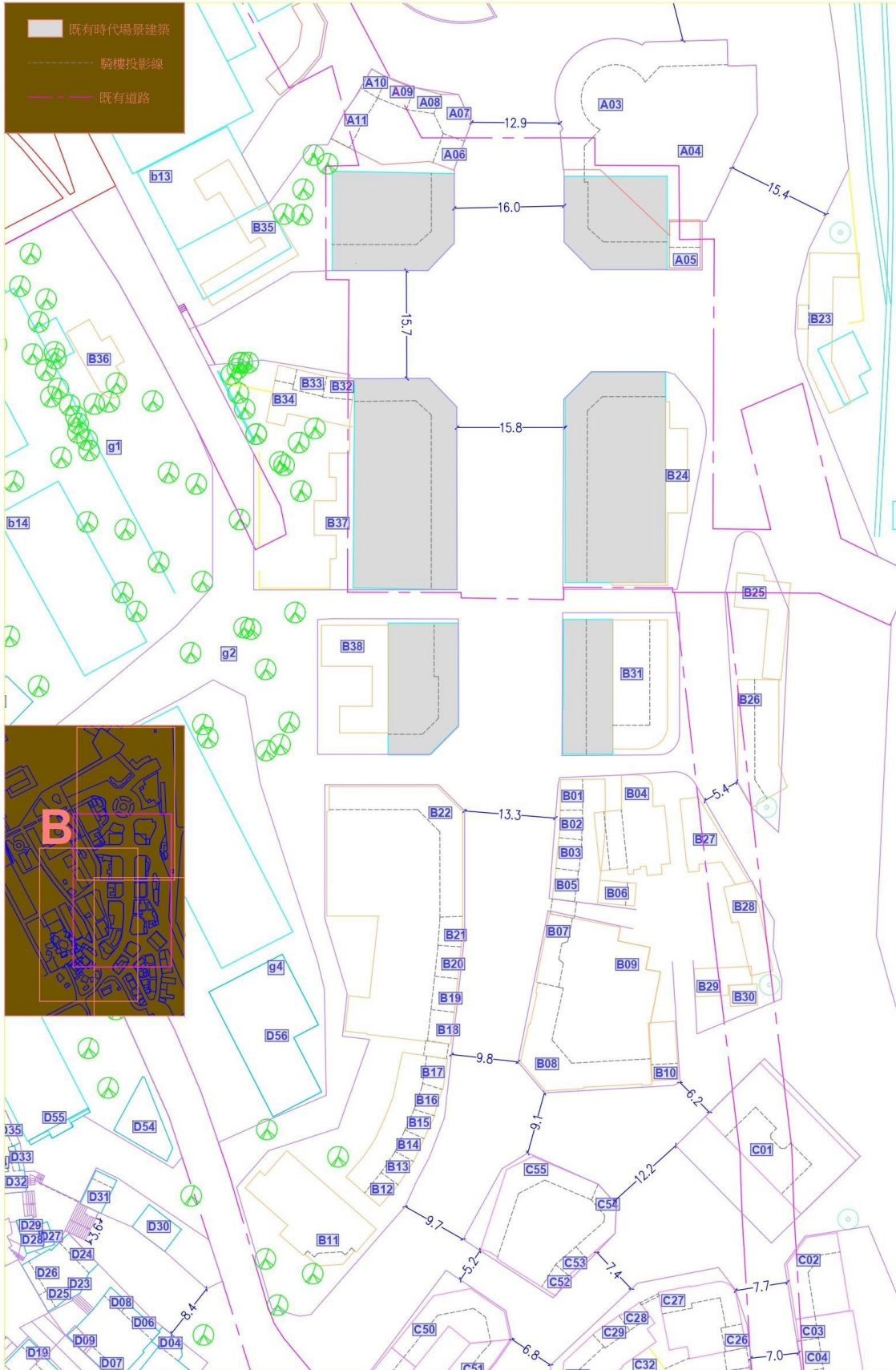
決行



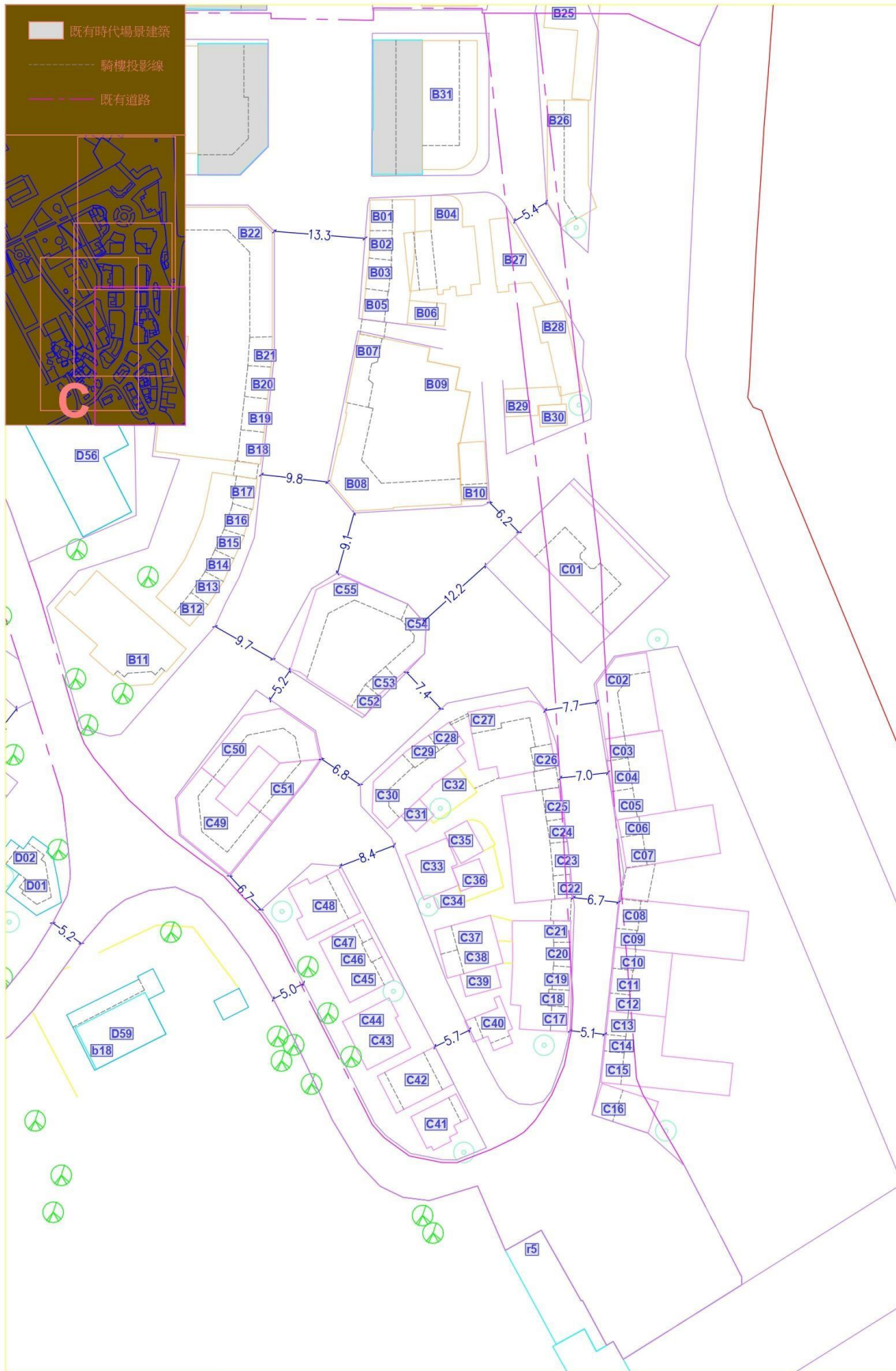
附件 2-時代片場-日治時期至戰後初期分區代號-A 區



附件 2-時代片場-日治時期至戰後初期分區代號-B 區



附件 2-時代片場-日治時期至戰後初期分區代號-C 區

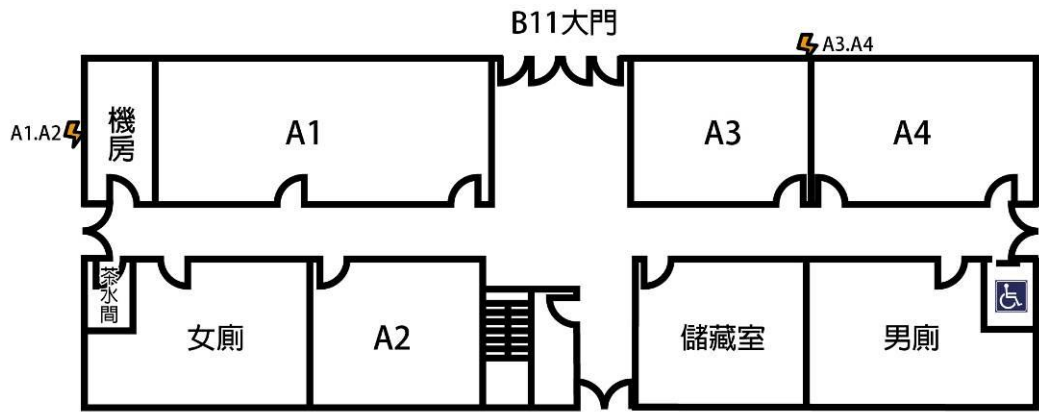


附件 4-倉庫空間



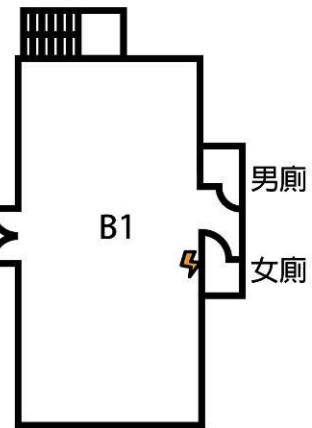
附件 5-劇辦空間

B11-1樓

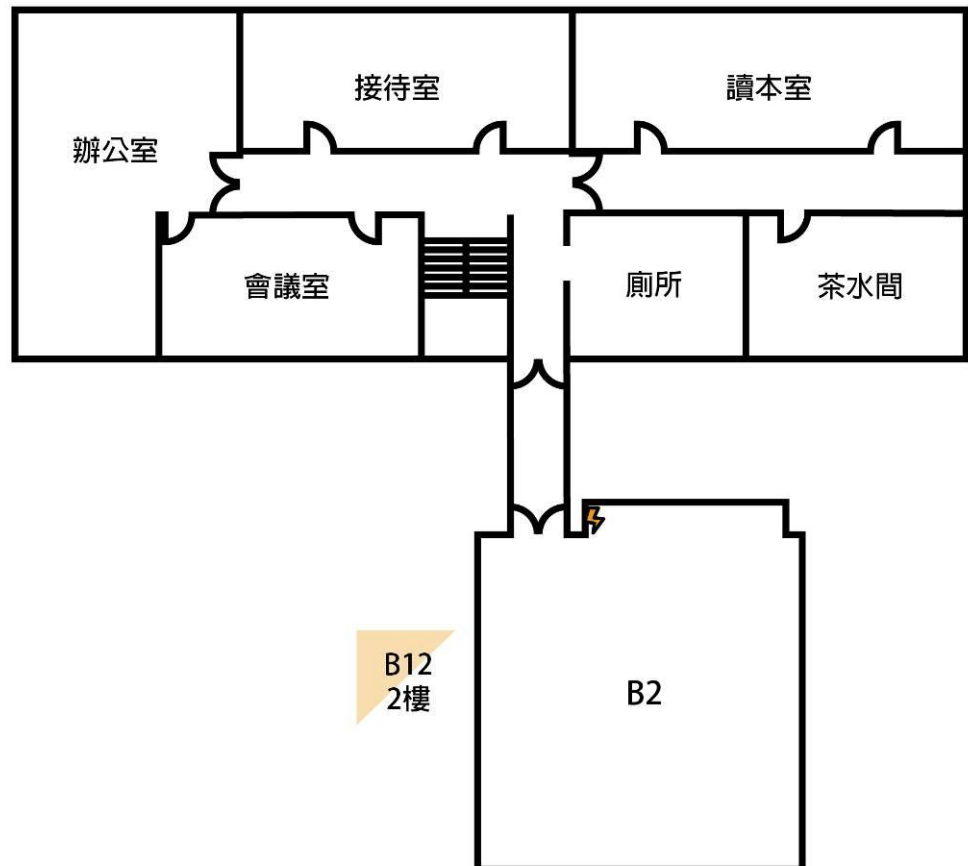


⚡ 獨立電表

B12
大門



B11-2樓



附件 6-其他範圍

